**OFERTA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ZAMAWIAJĄCY** | | | | |
| Nazwa: Powiat Elbląski | | | | |
| Adres: 82-300 Elbląg, ul. Saperów 14A | | | | |
| **WYKONAWCA / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**  W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wpisać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. | | | | |
| 1. | Nazwa: | | | |
| NIP: | | | |
| Województwo: | | | |
| Miejscowość: | Kod pocztowy: | | Kraj: |
| Adres pocztowy (ulica, nr domu i lokalu): | | | |
| E-mail: | Tel.: | | |
| Adres internetowy (URL): | Faks: | | |
| Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorstwem\* | | TAK  NIE | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ADRES DO KORESPONDENCJI** | | |
| Nazwa: | | |
| Województwo: | | |
| Miejscowość: | Kod pocztowy: | Kraj: |
| Adres pocztowy (ulica, nr domu i lokalu): | | |
| Tel: | | Faks: |

Składając ofertę w postępowaniu GN.271.1.2.2018.DM:

**Dostawa sprzętu teleinformatycznego w ramach projektu „Projekt zintegrowanej informacji geodezyjno-kartograficznej powiatu elbląskiego”**

Oferujemy wykonanie zamówienia:

**za cenę (brutto)** ............................................................................ zł,

tj.:

za cenę bez VAT .................................................................... zł

+ VAT ............... % tj. ........................................................... zł

(stawka)

1. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie:

**60 dni od dnia udzielenia zamówienia**

1. Oświadczamy, że udzielimy Zamawiającemu na przedmiot zamówienia gwarancję na okres:

…………………………….. **miesięcy** **(minimalny wymagany okres gwarancji – 24 miesiące).** Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po dokonaniu odbioru przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i podpisaniu (bez uwag) protokołu końcowego.

**Uwaga: Pozostawiając ten punkt niewypełniony oświadczamy, że udzielimy gwarancji na minimalny okres wymagany przez Zamawiającego, tj. 24 miesiące.**

1. Oświadczamy, że zawarte w warunkach umownych Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zaproponowane przez Zamawiającego warunki płatności zostały przez nas zaakceptowane.
2. Oświadczamy, że na podstawie umowy o pracę przy realizacji zamówienia przez cały okres wykonywania zamówienia:

**zatrudnimy \ nie zatrudnimy\*\*** osobę do 30. roku życia lub po ukończeniu 50. roku życia, posiadającą status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia.

1. Następujące części niniejszego zamówienia zamierzamy powierzyć następującym podwykonawcom (o ile są znani na etapie składania ofert):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa części zamówienia | Firma podwykonawcy |
|  |  |  |
|  |  |  |

**7.** Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór Umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**8.** Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

**9.** Wadium zostało wniesione w formie ..............................................................................................  
Zwrotu wadium należy dokonać na konto Nr …….............................................................................

**10.** Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Uwaga: W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**11.** Wyrażamy zgodę na przekazywanie przez Zamawiającego oświadczeń, wniosków, zawiadomień   
i informacji faksem lub drogą elektroniczną oraz zobowiązujemy się, na żądanie Zamawiającego, do niezwłocznego potwierdzania faktu ich otrzymania.

Numer faksu lub adres e-mail, na który należy kierować przekazywane oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje:

numer faksu: ……………………………………… adres e-mail: ………………………………………

**Uwaga:**

W przypadku niedysponowania przez Wykonawcę faksem i adresem e-mail należy przekreślić powyższy zapis.

**PODPISANO**

............................., dnia ........................

…......................................................................................

imię, nazwisko, podpis i pieczątka lub czytelny podpis osoby uprawnionej

(osób uprawnionych) do reprezentowania

Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

\* Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

\*\*niepotrzebne skreślić