

Uchwała Nr 4/10
Zarządu Powiatu w Elblągu
z dnia 19 stycznia 2010 r.

w sprawie: ogólnych zasad przyznawania patronatów przez Starostę Elbląskiego.

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 21, art. 32 ust.3 i 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1759, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 92, poz. 753, Nr 157, poz. 1241), Zarząd Powiatu w Elblągu, uchwała co następuje:

§ 1. Uchwała się ogólne zasady przyznawania patronatów przez Starostę Elbląskiego.

§ 2. Zasady przyznawania patronatu przez Starostę Elbląskiego określa załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Elbląskiemu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd Powiatu w Elblągu:

1. Sławomir Jezierski

2. Maciej Romanowski

3. Donat Dębowski

4. Ryszard Wroński

5. Ryszard Zajac

Uzasadnienie

Do zadań samorządu powiatu zgodnie z ustawą o samorządzie powiatowym należą m.in. zadania z zakresu promocji powiatu.

Proponowana uchwała ma na celu doprecyzowanie procedur obejmowania i sprawowania Patronatu Starosty Elbląskiego nad wszelkiego rodzaju imprezami lub wydarzeniami (np. zawody sportowe, imprezy kulturalne, konkursy, targi, itp.) o znaczeniu i zasięgu lokalnym oraz ponadlokalnym. Wnioskodawca, którego przedsięwzięcie zostało objęte patronatem, został zobowiązany do złożenia w ciągu 5 dni pisemnej informacji z jego przebiegu.

REGULAMIN PRZYZNAWANIA PATRONATU STAROSTY ELBLĄSKIEGO

Rozdział I Zasady przyznawania Patronatu Starosty Elbląskiego

§ 1. Niniejszy regulamin określa zasady obejmowania i sprawowania Patronatu Starosty nad wszelkiego rodzaju imprezami lub wydarzeniami (np.: zawody sportowe, imprezy kulturalne, konkursy, targi, itp.) o znaczeniu i zasięgu lokalnym oraz ponadlokalnym, zwanymi w treści regulaminu „przedsięwzięciami”.

2. W uzasadnionych sytuacjach Starosta może zdecydować o przyznaniu Patronatu Starosty Elbląskiego przedsięwzięciom o innym zasięgu niż w § 1 ust. 1.

§ 2. 1. Prawo przyznania Patronatu Starosty Elbląskiego, jako wyróżnienia podkreślającego szczególny charakter przedsięwzięć organizowanych na terenie Powiatu Elbląskiego przysługuje wyłącznie Staroście Elbląskiemu.

2. Starosta może objąć swoim Patronatem przedsięwzięcia służące wykonywaniu zadań o charakterze powiatowym oraz realizacji celów strategii rozwoju powiatu i programów powiatowych, sprzyjające w szczególności:

- promocji powiatu,
- integracji społeczności lokalnych i regionalnych,
- pobudzaniu aktywności gospodarczej,
- rozwojowi sportu, turystyki, kultury,
- polityce społecznej,
- ochronie środowiska.

3. Starosta nie obejmuje Patronatu nad przedsięwzięciami czysto komercyjnymi oraz budzącymi wątpliwości co do zachowania zasad etyki.

§ 3. Patronat jest wyróżnieniem honorowym.

§ 4. 1. Przyznanie Patronatu nie jest związane bezpośrednio z udzieleniem wsparcia finansowego przez Powiat Elbląski.

2. Objęcie Patronatem Starosty Elbląskiego może być uzasadnieniem do wydatkowania środków finansowych powiatu w szczególności na zakup statuetek, pucharów oraz innych nagród rzeczowych.

§ 5. Informacja o przyznaniu Patronatu Starosty Elbląskiego zamieszczana jest na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Elblągu oraz przesyłana w sposób tradycyjny do wnioskodawcy.

Rozdział II Uprawnieni do wnioskowania o przyznanie Patronatu Starosty Elbląskiego

§ 6. Z wnioskiem o przyznanie Patronatu Starosty Elbląskiego w przedsięwzięciu występuje organizator.

§ 7. Organizator przedsięwzięcia mającego charakter imprezy masowej zapewnia spełnienie wymogów określonych w ustawie z dnia 22 sierpnia 1997 roku o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2005 r. nr 108, poz. 909 z późn. zm.)

§ 8. Wniosek o którym mowa w § 6. składany jest w postaci formularza dostępnego na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Elblągu: www.powiat.elblag.pl lub w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Elblągu ul. Saperów 14A pok. nr 106. Wzór wniosku o przyznaniu Patronatu Starosty Elbląskiego stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 9. 1. Termin składania wniosku o przyznanie Patronatu Starosty Elbląskiego nie może być krótszy niż 3 miesiące przed planowaną datą organizacji przedsięwzięcia.

2. Wnioski składane po tym terminie nie będą rozpatrywane.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Starosta może uwzględnić wnioski złożone po przekroczeniu terminu określonego w § 9 ust. 1.

Rozdział III Procedura Patronatu Starosty Elbląskiego

§ 10. 1. Organizator zwraca się do Starosty Elbląskiego z wnioskiem o przyznanie patronatu Starosty Elbląskiego dla danego przedsięwzięcia.

2. Wniosek powinien być dostarczony do Sekretariatu Starostwa Powiatowego w Elblągu osobiście lub pocztą na adres Starostwo Powiatowe w Elblągu, ul. Saperów 14A, 82-300 Elbląg.

§ 11. 1. Złożony wniosek o przyznanie Patronatu Starosty Elbląskiego, jest kierowany do właściwego Naczelnika Wydziału Starostwa Powiatowego w celu wydania opinii merytorycznej w sprawie zasadności przyznania Patronatu.

2. Wydanie opinii następuje w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

§ 12. Po otrzymaniu opinii właściwego Naczelnika, wniosek kierowany jest do Starosty Elbląskiego.

§ 13. 1. O przyznaniu lub odmowie przyznania Patronatu Wnioskodawca informowany jest w ciągu 30 dni od daty złożenia wniosku.

2. Odmowa przyznania Patronatu Starosty Elbląskiego nie wymaga uzasadnienia.

§ 14. 1. Przyznanie Patronatu Starosty Elbląskiego stanowi zobowiązanie organizatora do złożenia pisemnej informacji z przebiegu przedsięwzięcia.

2. Organizator zobowiązany jest złożyć informację w sekretariacie Starostwa Powiatowego w ciągu 5 dni od zakończenia przedsięwzięcia. W miarę możliwości, do składanej informacji należy dołączyć dokumentację fotograficzną z przebiegu przedsięwzięcia.

§ 15. Ewidencję złożonych wniosków o przyznanie Patronatu Starosty Elbląskiego i informacji z przebiegu przedsięwzięć objętych Patronatem prowadzi sekretariat Starostwa Powiatowego w Elblągu.

§ 16. 1. Objęcie Patronatem Starosty określonego przedsięwzięcia wiąże się z obowiązkiem po stronie organizatora do poinformowania mediów o tym fakcie, zamieszczenia stosownych informacji w prasie oraz innych publikatorach oraz wizualizacji Patronatu poprzez umieszczenie symboli powiatu w miejscu przedsięwzięcia oraz na materiałach informacyjno-promocyjnych tj.: plakatach, reklamach, zaproszeniach, itp.

2. Podczas trwania przedsięwzięcia, któremu przyznany został Patronat Starosty Elbląskiego, organizator ma obowiązek umieszczenia znaków promocyjnych Powiatu Elbląskiego w widocznym miejscu.

3. Projekty materiałów promocyjnych z propozycjami umieszczenia symboli powiatu organizator dołącza do wniosku o udzielenie Patronatu Starosty Elbląskiego.

§ 17. W przypadku przedsięwzięć cyklicznych Patronat Starosty jest przyznawany każdorazowo na jedną edycję.

§ 18. Nie wywiązanie się ze zobowiązań zawartych w § 14 i § 15 stanowić może podstawę do odmowy przyznania organizatorowi przedsięwzięcia Patronatu Starosty Elbląskiego w przyszłości.

Rozdział IV Odebranie Patronatu Starosty Elbląskiego

§ 19. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Starosta Elbląski może, w oparciu o opinię właściwego Naczelnika Wydziału Starostwa Powiatowego w Elblągu, odebrać przyznany uprzednio patronat. O odebraniu Patronatu organizator informowany jest niezwłocznie.

§ 20. Odebranie Patronatu Starosty Elbląskiego nakłada na organizatora obowiązek bezzwłocznej rezygnacji z używania wyróżnienia przyznanego wnioskodawcy.

Wniosek o udzielenie Patronatu Starosty Elbląskiego

I. ORGANIZATOR PRZEDSIĘWZIĘCIA		
1. Nazwa Wnioskodawcy /Organizatora	2. Adres: ulica, nr	3. Miasto, kod pocztowy
4. PESEL lub KRS	5. NIP	6. REGON
7. Adres e-mail	8. Osoba odpowiedzialna za kontakt ze Starostwem Powiatowym	9. Nr telefonu kontaktowego
<input type="checkbox"/> jednostka sam. terytorialnego <input type="checkbox"/> organizacja społeczna <input type="checkbox"/> osoba prywatna <input type="checkbox"/> firma komercyjna		
10. typ jednostki*	11. Krótka charakterystyka organizatora	
II KRÓTKI OPIS PRZEDSIĘWZIĘCIA		
1. Nazwa przedsięwzięcia		2. Miejsce, termin i czas trwania
3. Opis planowanej imprezy/wydarzenia oraz realizacja § 16 Regulaminu wynikająca z objęcia patronatem przez Starostę Elbląskiego wnioskowanego przedsięwzięcia		
4. Źródła finansowania i oczekiwania rzeczowe lub organizacyjne wobec Starostwa Powiatowego w Elblągu		
<input type="checkbox"/> miejski (lokalny) <input type="checkbox"/> międzygminny <input type="checkbox"/> inny	<input type="checkbox"/> do 500 osób <input type="checkbox"/> od 500 do 1000 osób <input type="checkbox"/> od 1000 do 5000 osób <input type="checkbox"/> powyżej 5000 osób	
5. Zasięg wydarzenia*	6. Przewidywana liczba uczestników*	
7. Patroni medialni imprezy	8. Pozostali patroni	
III ZAŁĄCZNIKI (INFORMACJE DODATKOWE)		
<input type="checkbox"/> Program przedsięwzięcia	<input type="checkbox"/> Projekt materiałów promocyjnych	
<input type="checkbox"/> Listy referencyjne	<input type="checkbox"/> Inne (jakie?)	
IV PODPIS I PIECZĘĆ WNIOSKODAWCY		
..... Data Podpis i/ pieczęć	

* - zaznacz właściwe

Wypełnia Starostwo Powiatowe w Elblągu

Data wpływu wniosku	
Numer wniosku	
Decyzja	
Podpis	

Wniosek wraz z załącznikami należy przesłać po wypełnieniu na adres: Starostwo Powiatowe w Elblągu, ul. Saperów 14A, 82-300 Elbląg **na co najmniej 6 tygodni przed planowanym terminem przedsięwzięcia.**

Formularz wniosku można również otrzymać i złożyć w Sekretariacie Starostwa Powiatowego w Elblągu ul. Saperów 14A, 82-300 Elbląg.